



2007-08  
Certificación número 19

Yo, Sylvia Tubéns Castillo, Secretaria Ejecutiva del Senado Académico de la Universidad de Puerto Rico en Cayey, CERTIFICO:

Que el Senado Académico, en su reunión ordinaria del martes 13 de noviembre de 2007, tuvo ante su consideración el **formulario de evaluación estudiantil al profesor**.

Luego de la exposición de rigor, el Senado aprobó por unanimidad la siguiente

**CERTIFICACIÓN:**

El Senado Académico aprobó con enmiendas el Formulario de Evaluación Estudiantil para Docentes Profesores.

El documento enmendado se hará formar parte de la presente certificación.

Y, PARA QUE ASÍ CONSTE, expido la presente Certificación en Cayey, Puerto Rico, el día quince de noviembre de dos mil siete.

*Sylvia Tubéns Castillo*  
Sylvia Tubéns Castillo  
Secretaria Ejecutiva

Vo. Bo.

  
Ram S. Lamba  
Rector y Presidente  
Senado Académico





## FORMULARIO DE EVALUACIÓN ESTUDIANTIL PARA DOCENTES PROFESORES

Universidad de Puerto Rico en Cayey

CÓDIGO: \_\_\_\_\_

Haz una marca (X) en la columna que mejor describe tu experiencia con el(la) profesor(a), según cada enunciado. Los niveles se enumeran desde el deficiente (nivel I) hasta el de excelencia (nivel IV). Apreciamos tu objetividad y sinceridad al llenar este formulario. Los resultados permitirán al profesor mejorar en su desempeño profesional.

### Parte I. Opinión sobre las competencias del(de la) profesor(a) en la enseñanza

ENUNCIADOS	Descripción del nivel I	I	II	III	IV	Descripción del nivel IV
1. La forma en que distribuye el tiempo en cada clase es...	...deficiente. Pretende que aprendamos demasiado rápido o demasiado lento.					...efectiva. Aprendemos el material a un ritmo adecuado.
2. La organización que el(la) profesor(a) le da al curso es...	...muy pobre. No parece haber conexión entre los temas.					...muy buena. Hay continuidad entre los temas de una clase a otra.
3. Las explicaciones del(de la) profesor(a)...	...no son claras o son muy superficiales; generalmente no las entiendo.					...son claras y motivan a pensar.
4. Los materiales que utiliza el(la) profesor(a) (pizarra, bibliografía, recursos audiovisuales, etc.)...	...me confunden o no son útiles para mi comprensión del material.					...son utilizadas efectivamente para mejorar mi aprendizaje.
5. Cuando los estudiantes preguntan, el(la) profesor(a)...	...no parece entender las inquietudes o dudas de los estudiantes.					...contesta las dudas y las aclara.
6. El nivel de dificultad en la presentación del(de la) profesor(a)...	...es demasiado alto o demasiado bajo para este curso.					...es el adecuado para este tipo de curso.
7. El ambiente que el(la) profesor(a) fomenta en clase es...	...de tensión, confusión o temor a participar.					...de libertad para preguntar o discutir.
8. Durante la clase el(la) profesor(a)...	...no motiva la participación de los estudiantes. Presenta un solo punto de vista.					...estimula a los estudiantes a participar y expresar sus puntos de vista.
9. La preparación que demuestra el(la) profesor(a) en su clase es...	...limitada. Se confunde a menudo y no responde de manera que se entienda.					...sobresaliente. Demuestra estar bien preparado(a) y seguro(a).
10. En general, la metodología de enseñanza del(de la) profesor(a) es...	...deficiente o poco efectiva, pues no fomenta mi aprendizaje.					...excelente, pues reconozco que facilita mi aprendizaje.
11. Los exámenes, asignaciones y tareas...	...no contribuyen a un mejor entendimiento de los temas del curso.					...son de mucho valor para fomentar mi aprendizaje.
12. Cuando la evaluación refleja que los estudiantes tienen dudas, el(la) profesor(a)...	...no actúa ni muestra interés al respecto.					...hace lo posible por ayudar a los estudiantes a remediar las deficiencias.
13. La cantidad de exámenes, asignaciones, tareas y otros trabajos...	...no es adecuada, ya sea por que es excesiva o muy poca.					...es adecuada y permite amplias oportunidades de demostrar lo aprendido.
14. El tiempo asignado para cada examen, asignación o tarea...	...es muy poco, considerando la extensión o complejidad de la tarea.					...es justo o adecuado para cada tipo de tarea.

ENUNCIADOS	Descripción del nivel I	I	II	III	IV	Descripción del nivel IV
15. La relación entre la evaluación y el contenido del curso...	...es muy poca. Se evalúan asuntos sin pertinencia o de poca relevancia con los objetivos del curso.					...es mucha. Se evalúan los aspectos fundamentales del curso.
16. El método de asignar calificaciones (notas) en el curso es...	...muy arbitrario. Mis notas no reflejan lo que he aprendido.					...muy justo. La nota que llevo refleja lo que he aprendido.
17. El(La) profesor(a) informa a los estudiantes sobre su progreso...	...con poca frecuencia y tardándose demasiado en entregar resultados.					...frecuentemente, entregando resultados en tiempo razonable.
18. En general, los métodos de evaluación del(de la) profesor(a) son...	...deficientes.					...excelentes.

En las siguientes partes haz una marca (X) en la columna que, en tu opinión, expresa la frecuencia con que se cumple cada uno de los enunciados que aparecen a la izquierda.

**Parte 2. Observación sobre la relación del(de la) profesor(a) con los estudiantes.**

	Siempre (4)	A menudo (3)	A veces (2)	Casi nunca (1)	Nunca (0)
1. El(La) profesor(a) trata a los estudiantes con respeto y cortesía.					
2. Los estudiantes tienen libertad de diferir del(de la) profesor(a).					
3. El(La) profesor(a) estimula a los estudiantes a expresar sus opiniones o dudas.					
4. El(La) profesor(a) reconoce cuando los estudiantes no entienden el material.					
5. El(La) profesor(a) es justo(a) e imparcial con los estudiantes.					
6. El(La) profesor(a) demuestra sensibilidad por las necesidades o circunstancias especiales de los estudiantes.					
7. En general, el(la) profesor(a) establece una relación efectiva con sus estudiantes.					

**Parte 3. Observación sobre el cumplimiento de deberes del(de la) profesor(a).**

	Siempre (4)	A menudo (3)	A veces (2)	Casi nunca (1)	Nunca (0)
1. Comienza la clase a la hora pautada.					
2. Cumple con el número de horas establecido para la clase.					

**Parte 4. Información adicional**

1. ¿Asistes regularmente a la clase de este(a) profesor(a)?

\_\_\_ Siempre \_\_\_ A menudo \_\_\_ A veces \_\_\_ Casi nunca \_\_\_ Nunca

2. ¿Qué nota le darías al(a la) profesor(a) por sus ejecutorias?

\_\_\_ A \_\_\_ B \_\_\_ C \_\_\_ D \_\_\_ F

3. ¿Tomarías otro curso con este(a) profesor(a)? \_\_\_ Sí \_\_\_ No ¿Por qué?

4. Menciona tres cualidades que, en tu opinión, hacen que el(la) profesor(a) sea efectivo(a) en su enseñanza:

a.

b.

c.

5. Menciona tres aspectos en los cuales el(la) profesor(a) puede mejorar:

a.

b.

c.

6. Comentarios adicionales:



2008-09

Certificación número 41

Yo, Sylvia Tubéns Castillo, Secretaria Ejecutiva del Senado Académico de la Universidad de Puerto Rico en Cayey, CERTIFICO:

Que el Senado Académico, en su reunión ordinaria del jueves 29 de enero de 2009, tuvo ante su consideración un planteamiento del Sen. Segundo Díaz, Presidente de la Comisión de Asuntos Claustrales, en cuanto a que hubo dificultades para utilizar el nuevo **Formulario de Evaluación Estudiantil** en este año académico.

Luego de la exposición de rigor, el Senado aprobó por unanimidad la siguiente

**CERTIFICACIÓN:**

El Senado Académico toma conocimiento de que el Formulario de Evaluación Estudiantil para Docentes Profesores, aprobado mediante la Certificación número 19 (2007-08), no fue utilizado al comienzo del año académico 2008-09 debido a dificultades en su implantación. Se acuerda mantener la vigencia del instrumento anterior sólo por este año. Se solicita que se provean las condiciones necesarias para que el nuevo instrumento de evaluación estudiantil se utilice a partir de agosto de 2009.

Y, PARA QUE ASÍ CONSTE, expido la presente Certificación en Cayey, Puerto Rico, el día tres de febrero de dos mil nueve.

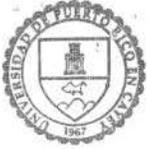
*Sylvia Tubéns Castillo*

Sylvia Tubéns Castillo  
Secretaria Ejecutiva

Vo. Bo.

*Ram S. Lamba*  
Ram S. Lamba  
Rector y Presidente  
Senado Académico





UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO EN CAYEY

205 Ave. Antonio R. Barceló, Cayey, Puerto Rico 00736-9997

Senado Académico

2009-10

Certificación número 14

Yo, Sylvia Tubéns Castillo, Secretaria Ejecutiva del Senado Académico de la Universidad de Puerto Rico en Cayey, CERTIFICO:

Que el Senado Académico, en su reunión ordinaria del jueves 17 de septiembre de 2009, tuvo ante su consideración una solicitud del Sen. Mario Medina, como Presidente del Comité de Personal de Facultad, para que se otorgue una dispensa que permita utilizar el **Formulario de Evaluación Estudiantil** anterior hasta que se pueda implantar el formulario aprobado mediante la Certificación número 19 (2007-08).

Luego de la exposición de rigor, el Senado aprobó la siguiente

**CERTIFICACIÓN:**

El Senado Académico extendió por un año adicional la dispensa otorgada mediante la Certificación número 41 (2008-09) para que se utilice el Formulario de Evaluación Estudiantil anterior en los(as) candidatos a ascenso en rango, ya que no se ha podido implantar el formulario aprobado mediante la Certificación número 19 (2007-08), por dificultades técnicas.

Y, PARA QUE ASÍ CONSTE, expido la presente Certificación en Cayey, Puerto Rico, el día veintiuno de septiembre de dos mil nueve.

Sylvia Tubéns Castillo  
Secretaria Ejecutiva

Vo. Bo.

Ram S. Lamba  
Rector y Presidente  
Senado Académico





UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO EN CAYEY

205 Ave. Antonio R. Barceló, Cayey, Puerto Rico 00736-9997

Senado Académico

2010-11

Certificación número 9

Yo, Sylvia Tubéns Castillo, Secretaria Ejecutiva del Senado Académico de la Universidad de Puerto Rico en Cayey, CERTIFICO:

Que el Senado Académico, en su reunión ordinaria del jueves 18 de noviembre de 2010, tuvo ante su consideración una comunicación del Presidente del Comité de Personal de Facultad, Dr. Mario Media, solicitando una **dispensa para utilizar el formulario de evaluación estudiantil anterior**, en lugar del nuevo formulario aprobado mediante la Certificación número 19 (2007-08), que no se ha podido implantar por dificultades técnicas.

Luego de la exposición de rigor, el Senado aprobó la siguiente

**CERTIFICACIÓN:**

El Senado Académico determinó derogar la Certificación número 19 (2007-08), para que se siga utilizando el Formulario de Evaluación Estudiantil del Profesor, aprobado mediante la Certificación número 31 (1991-92), hasta tanto se traiga una nueva versión.

La mencionada comunicación se hará formar parte de la presente Certificación.

Y, PARA QUE ASÍ CONSTE, expido la presente Certificación en Cayey, Puerto Rico, el día veintidós de noviembre de dos mil diez.

  
Sylvia Tubéns Castillo  
Secretaria Ejecutiva



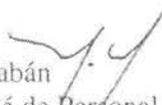


## UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO EN CAYEY

### Decanato de Asuntos Académicos

6 de octubre del 2010

Dr. Juan N. Varona Echeandía  
Rector

Dr. Mario Medina Cabán   
Presidente del Comité de Personal de la Facultad

2010 OCT - 8 AM 11:30

SENADO ACADÉMICO  
UPR - CAYEY

### SOLICITUD DE DISPENSA

El Senado Académico a través de su Certificación número 19 (2007-08) aprobó un nuevo formulario de evaluación estudiantil. Según me fue informado, el formulario no se pudo implantar en aquel entonces debido a los gastos considerables que incurriría el Decanato de Asuntos Académicos, por lo que se consideró la implantación en línea. No fue hasta el año académico pasado (2009-2010) que se pudo llevar a cabo un proyecto piloto del nuevo formulario en línea. Para poder examinar y evaluar la confiabilidad del instrumento, el Senado aprobó unas dispensas (Certificaciones número 41, 2008-09 y 14, 2009-10).

Este semestre el Comité de Personal de la Facultad (CPF) tiene planificado un estudio piloto ampliado y por lo tanto necesitaría una dispensa para utilizar el formulario de evaluación estudiantil anterior durante el año académico 2010-11.

Al tener la fecha de la evaluación estudiantil a la facultad no permanente ya próxima (18 al 22 de octubre), sugiero que este asunto se trate lo más pronto posible. Si hay una reunión del Senado Académico antes de la fecha mencionada, procede la petición durante la reunión. También hay otras alternativas para consultar al Senado Académico. Espero su pronta respuesta.

c Dr. José A. Molina, Decano Interino de Asuntos Académicos  
Sra. Sylvia Tubens, Secretaria del Senado Académico

205 Ave. Antonio R. Barceló, Cayey, Puerto Rico 00736-9997

Tel. Directo (787) 738-6338 - (787) 738-2161, exts. 2116, 2117, 2118 - Fax (787) 738-6962 - [deacademico@cayey.upr.edu](mailto:deacademico@cayey.upr.edu)

Patrono con Igualdad de Oportunidades en el Empleo M/M/V/I

*Handwritten initials:* KIM