



UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO EN CAYEY

P.O. Box 372230 Cayey, PR 00737-2230

Senado Académico

2023-24
Certificación número 19

Yo, Katherine I. Vázquez Rivera, Secretaria Ejecutiva del Senado Académico de la Universidad de Puerto Rico en Cayey, CERTIFICO:

Que el Senado Académico, en su reunión ordinaria del viernes 20 de octubre de 2023, tuvo ante su consideración **una propuesta de Calendario del Plan de Reclutamiento de plazas Docentes 2023-2024**, que fuera presentado por el Dr. Juan A. Santana Palacio, decano interino de Asuntos Académicos.

Luego de la exposición de rigor, el Senado aprobó la siguiente

CERTIFICACIÓN:

El Senado Académico aprobó el Calendario del Plan de Reclutamiento de plazas Docentes 2023-2024.

El documento presentado se hará formar parte integrante de la presente certificación.

Y, PARA QUE ASÍ CONSTE, expido la presente Certificación en Cayey, Puerto Rico, el día veintitrés de octubre de dos mil veintitrés.

Katherine I. Vázquez Rivera
Secretaria Ejecutiva





Universidad de Puerto Rico en Cayey Decanato de Asuntos Académicos

CALENDARIO¹ DE RECLUTAMIENTO DE PLAZAS DOCENTES 2023-2024

Fechas	Acción
septiembre de 2023	Decanato de Asuntos Académicos somete un informe al Senado con los criterios, el escalafón para otorgar las plazas y su justificación a la luz de los estudios de necesidades y las prioridades institucionales.
30 de octubre – 4 de noviembre de 2023	Divulgación de la convocatoria en el sistema UPR (debe ser una semana antes del anuncio de prensa).
5 de noviembre de 2023 – 19 de enero de 2024	Publicación en el Nuevo Día, revistas profesionales y medios digitales (mínimo de dos meses para que los candidatos tengan oportunidad de entregar documentos)
08 de diciembre de 2023	Director y Comité somete al Decanato de Asuntos Académicos (DAA) todo instrumento a ser utilizado en la evaluación de los candidatos. Dichos instrumentos deben incluir rúbricas para evaluar como mínimo: <ul style="list-style-type: none">• Expedientes (Currículo Vitae)• Cartas de recomendación• Entrevista• Presentaciones de enseñanza (clase demostrativa)• Presentación de investigación También debe entregar una Matriz de valoración general
19 de enero de 2024	Fecha límite que los candidatos sometan los documentos al DAA
23 – 26 de enero de 2024	DAA recibe y tramita documentos a los Departamentos
29 de enero – 16 de febrero de 2024	<ul style="list-style-type: none">• Comité de personal debe recibir y evaluar los documentos• Periodo para evaluar los expedientes de los candidatos. Identificar 5 finalistas para entrevistas (de ser menor de 5 debe estar debidamente justificado).
19 de febrero – 8 de marzo de 2024	Periodos de entrevista, presentación y clase demostrativa de los candidatos finalistas.
11 – 22 de marzo de 2024	<ul style="list-style-type: none">• Comité prepara y somete sus recomendaciones al director del departamento en orden de prelación• El director discute las recomendaciones y recoge consenso con los miembros permanentes del departamento.• Director cita al candidato o candidata favorecida(o) a una segunda entrevista y discute el borrador de la carta contractual. La segunda reunión puede ser de forma remota.

¹ Preparado utilizando como guía el Calendario de reclutamiento de plazas docentes contenido en la Cert. 24 (2015-16) SA.



Universidad de Puerto Rico en Cayey Decanato de Asuntos Académicos

25 de marzo de 2024	<ul style="list-style-type: none">• Departamento somete informe con la evaluación de la convocatoria, la recomendación y borrador de la carta contractual aprobada por los permanentes al DAA.
1 – 5 de abril de 2024	DAA eleva su recomendación a la autoridad nominadora.
8 – 26 de abril de 2024	Autoridad nominadora envía carta ofreciendo el nombramiento probatorio al candidato seleccionado.
mayo de 2024	Docente seleccionado completa la documentación requerida con Recursos Humanos y firma contrato.
primera semana de junio de 2024	Director envía cartas a personas no seleccionadas
agosto de 2024	Inicia el periodo probatorio